

Aktualizacja IOBP



Energa
operator

Instrukcja Organizacji Bezpiecznej Pracy przy urządzeniach elektroenergetycznych [**IOBP**]

IOBP – podstawowy dokument, który określa ogólne wymagania bezpieczeństwa w zakresie organizacji oraz wykonywania prac przy czynnych urządzeniach elektroenergetycznych oraz w ich pobliżu na obszarze działania EOP (siły własne oraz wykonawcy zewnętrzni).

Instrukcja Organizacji Bezpiecznej pracy przy urządzeniach elektroenergetycznych [**IOBP**]

Instrukcja obowiązuje osoby **organizujące** oraz **wykonujące** prace przy urządzeniach elektroenergetycznych oraz w ich pobliżu na stanowiskach dozoru i eksploatacji u:

- pracodawcy prowadzącego eksploatację
- wykonawców zewnętrznych.

Rodzaje zmian w IOBP

Aktualizacja IOBP obejmuje:

- zmiany w przepisach prawa,
- wnioski i nakazy instytucji zewnętrznych,
- wewnętrzne sugestie, mające na celu poprawę bezpieczeństwa pracy przy realizowaniu prac na infrastrukturze elektroenergetycznej

W przypadku uszczegółowiania lub zmian zapisów zmiany oznaczone są czcionką **pogrubioną**, podkreśloną lub też ~~przekreśleniem~~.

Definicje

Przed zmianami

Dziennik operacyjny – dokument w wersji papierowej lub elektronicznej, prowadzony przez Dyspozytora oraz inne osoby prowadzące zapisy ruchowe.

=====

=====

Zespół - grupa, w skład której wchodzi co najmniej dwie osoby wykonujące pracę.

Po zmianach

Dziennik operacyjny - dokument do prowadzenia zapisów ruchowych w wersji papierowej lub elektronicznej, prowadzony przez Dyspozytora oraz osoby upoważnione i odpowiedzialne za bezpieczną organizację pracy.

=====

=====

Zespół - co najmniej dwie osoby wykonujące pracę, spośród których wyznacza się kierującego zespołem.

Definicje

Nowe definicje

Miejsce pracy - miejsce wyznaczone przez pracodawcę, do którego pracownik ma dostęp w związku z wykonywaniem pracy;

Prace awaryjne - prace nieplanowane, mające na celu usunięcie skutków awarii

Awaria - nagłe nieplanowane zdarzenie w sieci elektroenergetycznej powodujące:

- 1) przerwy w dostawie energii elektrycznej dla odbiorców, gdzie ustawowy termin powiadomienia o przerwach nie został dochowany,
- 2) wyłączenie urządzeń elektroenergetycznych poprzez automatykę zabezpieczeniową niezależnie czy wyłączenie powoduje nieplanowane przerwy w dostawie energii elektrycznej dla odbiorców czy też nie (np. wyłączenie linii 110 kV, gdzie w większości przypadków nieplanowe wyłączenie linii nie powoduje przerw dla odbiorców),
- 3) wyłączenie urządzeń elektroenergetycznych przez lub na polecenie dyspozytora CDM, RDM w przypadku zagrożenia dla zdrowia, życia, środowiska naturalnego oraz mienia.

Uszczegółowienie zapisu

Organizacja prac/ **Pkt 3.1**

Zasady podstawowe/ **Pkt 3.1.1 ppkt 11**

Uszczegółowienie zapisu:

- 11) w każdym zespole wykonującym prace powinna znajdować się osoba przeszkolona w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej (ukończone szkolenie specjalistyczne, niezależnie od szkolenia okresowego BHP, potwierdzone stosownym zaświadczeniem); w posiadaniu zespołu powinna znajdować się apteczka z niezbędnym wyposażeniem ~~oraz instrukcją udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej.~~
Dla realizacji powyższego wymogu zaleca się, aby wszyscy członkowie zespołu wykonującego prace byli przeszkoleni w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej.

Uszczegółowienie

Osoby odpowiedzialne za organizację i wykonywanie prac/ **Pkt 3.1.2 ppkt 2**

Przed

- 2) Koordynujący – dyspozytor dyspozycji mocy – osoba, posiadająca ważne świadectwo kwalifikacyjne na stanowisku dozoru:

Po

- 2) Koordynujący – dyspozytor dyspozycji mocy – osoba, posiadająca ważne świadectwo kwalifikacyjne na stanowisku **eksploatacji i** dozoru:

Zmiany w IOBP - funkcje

Lp.	Funkcja	Poleceniodawca	Koordynujący	Dopuszczający	Kierujący zespołem	Nadzorujący	Członek zespołu
1.	Poleceniodawca	x	tak	–	–	–	tak
2.	Koordynujący	tak	x	–	–	–	–
3.	Dopuszczający	–	–	x	tak	tak	tak
4.	Kierujący zespołem	–	–	tak	x	–	–
5.	Nadzorujący	–	–	tak	–	x	–
6.	Członek zespołu	tak	–	tak	–	–	x

Przed zmianami

Po zmianach

Lp.	Funkcja	Poleceniodawca	Koordynujący	Dopuszczający	Kierujący zespołem	Nadzorujący	Członek zespołu *
1.	Poleceniodawca	x	tak	–	–	–	tak
2.	Koordynujący	tak	x	–	–	–	–
3.	Dopuszczający	–	–	x	tak **	tak	tak
4.	Kierujący zespołem	–	–	tak **	x	–	–
5.	Nadzorujący	–	–	tak	–	x	–
6.	Członek zespołu *	tak	–	tak	–	–	x

* osoba niefunkcyjna

** łączenie funkcji jest zabronione w przypadku prac wykonywanych na polecenie pisemne, za wyjątkiem prac w technologii prac pod napięciem.

Uszczegółowienie

Osoby odpowiedzialne za organizację i wykonywanie prac/ **Pkt 3.1.2 ppkt 8**

Przed

8) Pracodawca prowadzący eksploatację oraz wykonawca zewnętrzny (w zakresie go obowiązującym) prowadzi wykazy osób upoważnionych, o których mowa powyżej w pkt 3.1.2. ppkt 1), 2), 3), 5) lit. a) i ppkt 6) lit. a), w szczególności do: wykonywania czynności łączeniowych, wykonywania prac bez polecenia na podstawie instrukcji eksploatacji, wykonywania prac pod napięciem oraz posiadania kluczy do urządzeń elektroenergetycznych, zawierający:

Po

8) Pracodawca prowadzący eksploatację oraz wykonawca zewnętrzny (w zakresie go obowiązującym) prowadzi wykazy osób upoważnionych, o których mowa powyżej w pkt 3.1.2. ppkt 1), 2), 3), **4)**, 5) lit. a) i ppkt 6) lit. a) **oraz w pkt. 3.1.5 ppkt 6,** w szczególności do: wykonywania czynności łączeniowych, wykonywania prac bez polecenia na podstawie instrukcji eksploatacji, wykonywania prac pod napięciem oraz posiadania kluczy do urządzeń elektroenergetycznych, zawierający:

Uszczegółowienie

Polecenie pisemne/ **Pkt 3.1.4 ppkt 1**

Przed

- 1) W pisemnym poleceniu wykonania pracy poleceniodawca powinien określić:
 - a) osoby wyznaczone do organizowania oraz wykonania pracy:
 - imiennie kierującego zespołem,
 - imiennie nadzorującego i kierującego zespołem (w przypadku prac wymagających wyznaczenia nadzorującego),
 - imiennie lub stanowiskiem służbowym koordynującego,
 - imiennie dopuszczającego, jeżeli wchodzi w skład zespołu lub jest osobą wykonawcy zewnętrznego,
 - stanowiskiem służbowym dopuszczającego w pozostałych przypadkach.

Po

- 1) W pisemnym poleceniu wykonania pracy poleceniodawca powinien określić:
 - a) osoby wyznaczone do organizowania oraz wykonania pracy:
 - imiennie kierującego zespołem,
 - imiennie nadzorującego i kierującego zespołem (w przypadku prac wymagających wyznaczenia nadzorującego),
 - imiennie lub stanowiskiem służbowym koordynującego,
 - imiennie dopuszczającego, jeżeli wchodzi w skład zespołu i jest osobą wykonawcy zewnętrznego,
 - imiennie lub stanowiskiem służbowym dopuszczającego dla pracowników pracodawcy prowadzącego eksploatację.
 - b) imiennie koordynatora prac (w przypadku prac wymagających wyznaczenia koordynatora)
 - c) środki łączności, w przypadku prac wykonywanych przez wykonawców zewnętrznych (numery telefonów koordynującego, kierującego zespołem, nadzorującego, koordynatora oraz dopuszczającego o ile jest osobą wykonawcy zewnętrznego),

Uszczegółowienie

Polecenie pisemne/ **Pkt 3.1.4 ppkt 12**

Przed

- 12) Poleceniodawca może, w poleceniu pisemnym, dokonać zmiany uprzednio podanych terminów wykonania pracy oraz zmiany liczby osób w zespole.

Zmiany te powinny być odnotowane w odpowiedniej pozycji wszystkich egzemplarzy polecenia pisemnego – poleceniodawca może przekazać zmiany w poleceniu dopuszczającemu, kierującemu zespołem lub nadzorującemu przez telefon lub radiotelefon, na druku (drukach) polecenia w pozycji „podpis poleceniodawcy” osoba przyjmująca wpisuje swoje nazwisko i imię oraz środek łączności, którym przekazano zmianę, w tym przypadku „telefon” lub radiotelefon” lub wypełnić odpowiednią pozycję polecenia utworzonego w dedykowanym systemie informatycznym.

Po

- 12) Poleceniodawca może, w poleceniu pisemnym, dokonać zmiany uprzednio podanych terminów wykonania pracy oraz zmiany liczby osób w zespole.

Zmiany te powinny być odnotowane w odpowiedniej pozycji wszystkich egzemplarzy polecenia pisemnego – poleceniodawca może przekazać zmiany w poleceniu dopuszczającemu, kierującemu zespołem lub nadzorującemu przez telefon lub radiotelefon, na druku (drukach) polecenia w pozycji „podpis poleceniodawcy” osoba przyjmująca wpisuje swoje nazwisko i imię oraz środek łączności, którym przekazano zmianę, w tym przypadku „telefon” lub radiotelefon” lub wypełnić odpowiednią pozycję polecenia utworzonego w dedykowanym systemie informatycznym. **Zezwala się na dokonanie maksymalnie trzech zmian w jednym poleceniu pisemnym.**

Zmiana

Zasady organizacji prac/ **Pkt 3.1.5 ppkt 2 d)**

Przed

d) sprawdzenie, czy zostało usunięte napięcie (zagrożenie),

Po

d) sprawdzenie, czy zostało usunięte zagrożenie (napięcie),

Uszczegółowienie

Zasady organizacji prac/ **Pkt 3.1.5 ppkt 2 k)**

Przed

k) potwierdzenie zapoznania z zagrożeniami występującymi w strefie pracy i w jej bezpośrednim sąsiedztwie, udzielenia instruktażu dotyczącego tych zagrożeń oraz dopuszczenia do pracy podpisami (własnoręcznymi lub cyfrowymi), przez dopuszczającego i kierującego zespołem lub nadzorującego (w przypadku, jeżeli został wyznaczony), w odpowiednich pozycjach polecenia pisemnego. W przypadku wykonywania pracy na podstawie instrukcji eksploatacji, w tym instrukcji wykonywania prac, potwierdzenie zapoznania z zagrożeniami występującymi w strefie pracy i w jej bezpośrednim sąsiedztwie, udzielenia instruktażu dotyczącego tych zagrożeń oraz dopuszczenia do pracy podpisami przy odpowiednim wpisie dokonanym przez dopuszczającego w dzienniku operacyjnym.

Po

k) potwierdzenie zapoznania z zagrożeniami występującymi w strefie pracy i w jej bezpośrednim sąsiedztwie, udzielenia instruktażu dotyczącego tych zagrożeń oraz dopuszczenia do pracy podpisami (własnoręcznymi lub cyfrowymi), przez dopuszczającego i kierującego zespołem lub nadzorującego (w przypadku, jeżeli został wyznaczony), w odpowiednich pozycjach polecenia pisemnego. W przypadku wykonywania pracy na podstawie instrukcji eksploatacji, w tym instrukcji wykonywania prac, potwierdzenie zapoznania z zagrożeniami występującymi w strefie pracy i w jej bezpośrednim sąsiedztwie, udzielenia instruktażu dotyczącego tych zagrożeń oraz dopuszczenia do pracy podpisami przy odpowiednim wpisie dokonanym przez dopuszczającego w dzienniku operacyjnym **(podać nazwę instrukcji, na podstawie której jest wykonywana praca).**

Zmiana

Zasady organizacji prac/ **Pkt 3.1.5**

Koordynator

Przed zmianą

- 6) W przypadku planowania wykonywania prac, na jednym obiekcie elektroenergetycznym w tej samej strefie pracy, jednocześnie przez zespoły różnych podmiotów gospodarczych (pracodawców), należy wyznaczyć koordynatora prac.
- 7) Koordynatora prac, osobę uprawnioną, posiadającą ważne świadectwo kwalifikacyjne na stanowisku dozoru, wyznacza pracodawca prowadzący eksploatację i wskazuje w porozumieniu pisemnym zawartym z wykonawcami zewnętrznymi.
- 8) Koordynator prac odpowiedzialny jest za:
 - a) ustalenie, na piśmie, harmonogramu prac uwzględniającego zadania wszystkich zespołów realizujących prace, jeżeli wymaga tego bezpieczeństwo lub technologia ich wykonywania w celu wyeliminowania zagrożeń wynikających z ich jednoczesnej pracy w jednej strefie pracy,
 - b) zapewnienie współpracy osób kierujących zespołami i/lub osób nadzorujących prace,
 - c) ustalenie sposobu łączności i sposobu alarmowania w sytuacji zaistnienia zagrożenia lub awarii.
- 9) Koordynator prac uprawniony jest do:
 - a) kontroli wszystkich osób wykonujących pracę pod względem wymaganych prawem dokumentów potwierdzających kwalifikacje,
 - b) wydawania poleceń w zakresie poprawy warunków bezpieczeństwa pracy oraz przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa pracy,
 - c) niezwłocznego wstrzymania prac zespołu/zespołów, maszyn i urządzeń w razie wystąpienia bezpośredniego zagrożenia dla zdrowia lub życia osób wykonujących prace,
 - d) niezwłocznego odsunięcia od pracy osoby, która swoim zachowaniem lub sposobem wykonywania prac stwarza zagrożenie dla zdrowia lub życia własnego lub innych osób.
- 10) Wyznaczenie koordynatora prac nie zwalnia poszczególnych podmiotów gospodarczych (pracodawców) z obowiązku zapewnienia, podległym osobom wykonującym prace, bezpiecznych warunków wykonywania prac oraz odpowiedzialności za przestrzeganie przez podległe osoby przepisów i zasad bezpieczeństwa pracy.

Zmiana

Zasady organizacji prac/ **Pkt 3.1.5**

Koordynator

Po zmianie: od ppkt 6) ppkt 6 – 10 zastąpiono poniższymi

6) Koordynator prac

- a) osoba upoważniona, posiadająca ważne świadectwo kwalifikacyjne na stanowisku dozoru, wyznaczona przez pracodawcę prowadzącego eksploatację lub wykonawcę zewnętrznego (w przypadkach opisanych w pkt. 3.1.7 ppkt 7) wskazana w porozumieniu pisemnym (załącznik nr 4)
- b) powoływany jest, gdy w tej samym miejscu pracy realizowane są jednocześnie prace przez:
 - więcej niż jeden zespół pracowników wykonawcy zewnętrznego różnych pracodawców.
 - zespół wykonawcy zewnętrznego i EOP (nie dotyczy prac awaryjnych)
- c) odpowiedzialny jest za:
 - ustalenie harmonogramu prac uwzględniającego zadania wszystkich zespołów realizujących prace,
 - zapewnienie współpracy osób kierujących pracami zespołów i nadzorujących prace zespołów,
 - ustalenie sposobu łączności i alarmowania w sytuacji zaistnienia zagrożenia lub awarii

7) Wyznaczenie koordynatora prac, nie zwalnia pracodawców z obowiązku zapewnienia podległym osobom wykonującym prace, bezpiecznych warunków wykonywania prac oraz odpowiedzialności za przestrzeganie przez podległe osoby przepisów i zasad bezpieczeństwa pracy

Zmiana

Koordynator

Po zmianie:

Koordynator prac wpisywany będzie
w pisemnym poleceniu na prace z
imienia i nazwiska, numeru telefonu

8) Koordynator prac uprawniony jest do:

- a) wydawania poleceń w zakresie poprawy warunków bezpieczeństwa pracy oraz przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa pracy,
- b) kontroli wszystkich osób wykonujących prace pod względem wymaganych prawem dokumentów potwierdzających kwalifikacje,
- c) niezwłocznego wstrzymania prac zespołu/zespołów, maszyn i urządzeń w razie wystąpienia bezpośredniego zagrożenia dla zdrowia lub życia osób wykonujących prace,
- d) niezwłocznego odsunięcia od pracy osoby, która swoim zachowaniem lub sposobem wykonywania prac stwarza zagrożenie dla zdrowia lub życia własnego lub innych osób

9) Osoby wyznaczone przez pracodawców w procesie organizacji prac mają obowiązek:

- a) współpracować ze sobą,
- b) koordynować nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników zatrudnionych przez swojego pracodawcę,
- c) informować siebie nawzajem oraz wszystkich pracowników o działaniach w zakresie zapobiegania zagrożeniom zawodowym występującym podczas wykonywanych przez nich prac (m.in. hałas, wibracje, pyły),
- d) informować koordynatora prac, o którym mowa w pkt. 3.1.5 ppkt. 6 o każdej sytuacji niebezpiecznej oraz powodującej ryzyko bezpiecznej realizacji prac,
- e) każdorazowo - z wyprzedzeniem - informować koordynatora prac, o którym mowa w pkt. 3.1.5 ppkt. 6 o konieczności wejścia na obiekt/strefę innej osoby niż wskazanej w poleceniu pisemnym na pracę oraz pojazdów czy sprzętu niezgłoszonego wcześniej w zgłoszeniu planowania prac

Załącznik nr 4

Dodaje się do Instrukcji Załącznik nr 4

„POROZUMIENIE O WSPÓŁPRACY

(Koordynowanie prac, które są wykonywane w tym samym miejscu przez pracowników różnych pracodawców)”

Załącznik nr 4 Porozumienie o współpracy



Załącznik Nr 4
do Instrukcji organizacji bezpiecznej pracy
przy urządzeniach elektroenergetycznych,
wydanie szóste

POROZUMIENIE O WSPÓŁPRACY (KOORDYNOWANIE PRAC, KTÓRE SĄ WYKONYWANE W TYM SAMYM MIEJSCU PRZEZ PRACOWNIKÓW RÓŻNYCH PRACODAWCÓW)

Na podstawie art. 208 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2020 r., poz. 1320, z późn. zm.) zawiera się porozumienie pomiędzy następującymi pracodawcami:

1.
(nazwa i adres firmy)
2.
(nazwa i adres firmy)
3.
(nazwa i adres firmy)

§ 1

Pracodawcy zgodnie oświadczają, że ich pracownicy wykonują jednocześnie pracę w tym samym miejscu:

.....
(Miejsce wykonywania pracy)

§ 2

Pracodawcy zobowiązują się współpracować ze sobą w celu zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków pracy w miejscu, o którym mowa w § 1 oraz realizują zalecenia wydane przez koordynatora prac

§ 3

Pracodawcy przyjmują do wiadomości i stosowania, że Koordynatorem prac jest osoba przywołana w § 4 i umożliwiają Koordynatorowi realizację zadań, o których mowa w § 5.

§ 4

Funkcję Koordynatora prac pełni:

.....
(Imię i nazwisko, telefon i nazwa firmy)

§ 5

Koordynator prac ma prawo do:

- 1) wydawania poleceń w zakresie poprawy warunków bezpieczeństwa pracy oraz przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa pracy,
 - 2) kontroli wszystkich osób wykonujących prace pod względem wymaganych prawem dokumentów potwierdzających kwalifikacje,
 - 3) niezwłocznego wstrzymania prac zespołu/zespołów, maszyn i urządzeń w razie wystąpienia bezpośredniego zagrożenia dla zdrowia lub życia osób wykonujących prace,
 - 4) niezwłocznego odwołania od pracy osoby, która swoim zachowaniem lub sposobem wykonywania prac stwarza zagrożenie dla zdrowia lub życia własnego lub innych osób,
 - 5) niezwłocznego odwołania od pracy pracownika zatrudnionego przy pracach wzbronionych,
- R1) uczestniczenia w kontrolach etapu harmonizacji czasu i kierunku pracy



Załącznik Nr 4
do Instrukcji organizacji bezpiecznej pracy
przy urządzeniach elektroenergetycznych,
wydanie szóste

- 7) występowania do poszczególnych pracodawców z zaleceniem usunięcia stwierdzonych zagrożeń wypadkowych oraz uchybień w zakresie bhp,

§ 7

Pracodawcy zobowiązują się informować siebie nawzajem oraz pracowników lub ich przedstawicieli o działaniach w zakresie zapobiegania zagrożeniom zawodowym występującym podczas wykonywanych przez nich prac.

§ 8

Porozumienie zostało sporządzone w jednostronnych egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

|

.....
(Podpis pracodawcy)

.....
(Podpis pracodawcy)

.....
(Podpis pracodawcy)

W załączniku z wyznaczeniem do pełnienia funkcji Koordynatora prac w zakresie niniejszego Porozumienia, ENERGA-OPERATOR S.A. będzie przetwarzać dane osobowe tych osób (w szczególności: imię i nazwisko, telefon i nazwa firmy) które zostały jej udostępnione. Istotne informacje dotyczące przetwarzania przez ENERGA-OPERATOR S.A. danych osobowych osoby, o których mowa powyżej, oraz o przysługujących tym osobom prawach w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych dostępne są w klauzuli informacyjnej dla pracowników kontrahenta udostępnionej na stronie internetowej Spółki pod adresem: <https://energa-operator.pl/dane-osobowe>. Pracodawca Koordynatora jest zobowiązany poinformować tę osobę o miejscu udostępnienia informacji, o których mowa w zdaniu poprzednim.

Uszczegółowienie

Zasady dodatkowe w zakresie organizacji prac/ **Pkt 3.1.6 ppkt 6)**

Przed

- 6) W czynnościach związanych z przygotowaniem oraz likwidacją strefy pracy, pod nadzorem dopuszczającego mogą brać udział kierujący zespołem oraz członkowie zespołu.

Po

- 6) W ramach prac jednego zespołu, w czynnościach związanych z dopuszczeniem, przygotowaniem oraz likwidacją strefy pracy, pod nadzorem dopuszczającego mogą brać udział kierujący zespołem oraz członkowie tego zespołu.

Uszczegółowienie

Zasady dodatkowe w zakresie organizacji prac/ **Pkt 3.1.6 ppkt 9)**

Przed

9) W przypadku, gdy w tym samym czasie praca ma być wykonywana przez kilka zespołów na wspólnej grupie urządzeń stacji elektroenergetycznej (GPZ, RS, PZ), zaleca się wyznaczenie jednego dopuszczającego dla wszystkich zespołów. Decyzję o uruchomieniu urządzenia elektroenergetycznego koordynujący może podjąć po otrzymaniu informacji o zakończeniu pracy i gotowości urządzeń do ruchu od wyznaczonego dopuszczającego/dopuszczających.

Po

9) W przypadku, gdy w tym samym czasie praca ma być wykonywana przez kilka zespołów na wspólnej grupie urządzeń stacji elektroenergetycznej (GPZ, RS, PZ), należy wyznaczyć jednego dopuszczającego dla wszystkich zespołów. Decyzję o uruchomieniu urządzenia elektroenergetycznego koordynujący może podjąć po otrzymaniu informacji o zakończeniu pracy i gotowości urządzeń do ruchu od wyznaczonego dopuszczającego/dopuszczających.

Uszczegółowienie

Zasady dodatkowe w zakresie organizacji prac/ **Pkt 3.1.6** **ppkt 11 h)**

Przed

- h) w razie konieczności opuszczenia strefy pracy przez kierującego zespołem lub nadzorującego, dalsze wykonywanie pracy powinno być przerwane, a zespół wyprowadzony ze strefy pracy.

Po

- h) w przypadku opuszczenia strefy pracy przez kierującego zespołem lub nadzorującego dalsze wykonywanie pracy zostaje przerwane, a zespół zostaje wyprowadzony ze strefy pracy.

Nowy zapis

Zasady organizacji prac wykonywanych przez wykonawców zewnętrznych/ **pkt 3.1.7**

- 7) Jeżeli na obiekcie elektroenergetycznym realizowane są prace w oparciu o pozwolenie na budowę, koordynatorem prac jest kierownik budowy z ramienia wykonawcy lub inna wskazana przez niego osoba, zgodnie z Ustawą Prawo Budowlane.
- 8) Informacje o wskazanym w pkt. 3.1.7 ppkt 7) koordynatorze prac, kierownik budowy wykonawcy przekazuje przed przystąpieniem do realizacji prac do pracodawcy prowadzącego eksploatację
- 9) Zasady dotyczące koordynatora prac z pkt. 3.1.7 ppkt 7) należy określić w planie BIOZ lub innym dokumencie stanowiącym podstawę bezpiecznej realizacji prac.

Uszczegółowienie

Prace pomocnicze/ Pkt 3.3 ppkt 1)

Przed

Wykaz prac pomocniczych		
	Rodzaj prac	Zakres prac
1	2	3
1
8	Prace porządkowe	<ul style="list-style-type: none">– utrzymanie zieleni, odchwaszczanie,– sprzątanie pomieszczeń i terenu,– usuwanie kretowisk, buchtowisk,– odśnieżanie,– wywóz śmieci, odpadów i nieczystości płynnych,– stosowanie środków mechanicznych i chemicznych do ochrony przed zwierzętami.
9	Prace związane z udostępnianiem obiektów elektroenergetycznych	<ul style="list-style-type: none">– pomiary geodezyjne,– wizje lokalne,– konserwacja sprzętu i instalacji gaśniczych,– o charakterze szkoleniowym i informacyjnym,– inspekcje,– wjazdy i przejazdy środków transportu.

Po

Wykaz prac pomocniczych		
	Rodzaj prac	Zakres prac
1	2	3
1
8	Prace porządkowe	<ul style="list-style-type: none">– utrzymanie zieleni, odchwaszczanie,– sprzątanie pomieszczeń i terenu,– usuwanie kretowisk, buchtowisk,– odśnieżanie,– wywóz śmieci, odpadów i nieczystości płynnych,– stosowanie środków mechanicznych i chemicznych do ochrony przed zwierzętami.– inne prace porządkowe;
9	Prace związane z udostępnianiem obiektów elektroenergetycznych	<ul style="list-style-type: none">– pomiary geodezyjne,– wizje lokalne,– konserwacja sprzętu i instalacji gaśniczych,– o charakterze szkoleniowym i informacyjnym,– inspekcje,– wjazdy i przejazdy środków transportu.– inne prace serwisowe lub przeglądowe;

Uszczegółowienie

Prace przy użyciu sprzętu zmechanizowanego/ **Pkt 3.4 ppkt 3)**

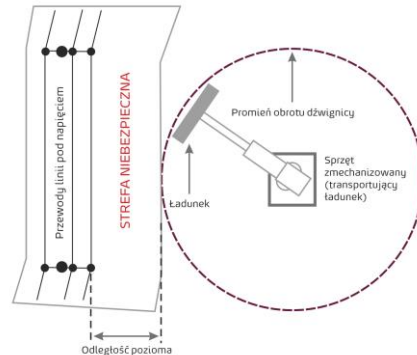
Przed

- 3) Strefa działania sprzętu zmechanizowanego jest to przestrzeń wyznaczona skrajnymi położeniami elementów sprzętu łącznie z przemieszczanym ładunkiem, z uwzględnieniem możliwości rozkołysania ładunku oraz przesunięcia przewodów linii napowietrznych.

Po

- 3) Strefa działania sprzętu zmechanizowanego jest to przestrzeń wyznaczona skrajnymi położeniami elementów sprzętu względem urządzeń elektroenergetycznych, podczas wykonywanej (danej) pracy z uwzględnieniem:**

- wymiarów ładunku w każdej możliwej pozycji transportu,**
- wyznaczonego obszaru transportu**
- przesunięcia przewodów linii napowietrznej**



Uszczegółowienie

Zasady ewidencjonowania i okresowych badań sprzętu ochronnego/ **Pkt 3.5**

Przed


- 5) Wyznaczone osoby powinny okresowo nie rzadziej niż raz na rok (o ile instrukcje producenta nie stanowią inaczej) sprawdzać stan techniczny oraz prowadzić ewidencję w zakresie:
- a) sprzętu ochronnego elektroizolacyjnego – ewidencja,
 - b) wskazującego obecność napięcia – ewidencja,
 - c) sprzęt chroniący przed upadkiem z wysokości – ewidencja i stan techniczny,

Po

- 5) Wyznaczone osoby powinny okresowo nie rzadziej niż raz na rok (o ile instrukcje producenta nie stanowią inaczej) sprawdzać stan techniczny oraz prowadzić ewidencję w zakresie:
- a) sprzętu ochronnego elektroizolacyjnego – ewidencja,
 - b) wskazującego obecność napięcia – ewidencja,
 - c) sprzęt chroniący przed upadkiem z wysokości – ewidencja i stan techniczny,
 - d) uziemiaczy i zwieraczy - ewidencja i stan techniczny**

Uszczegółowienie wzoru Polecenia pisemnego:

- numer telefonu poleceniodawcy
- dodano punkt 11 „Koordynator prac”
- uszczegółowienie punktu 12 – „dopuszcza się maksymalnie trzy zmiany”



Energa
operator

Załącznik Nr 1
do Instrukcji organizacji bezpiecznej pracy
przy urządzeniach elektroenergetycznych,
wydanie szósté

Wypełnić czytnie
Poprawki w tekście są niedozwolone

(nazwa jednostki organizacyjnej) _____

(nazwisko i imię poleceniodawcy) (numer telefonu) _____

Polecenie wykonania pracy

nr _____ z dnia _____ 20____ roku

1. Kierującemu zespołem _____
(nazwisko i imię) (numer telefonu) _____

wraz z zespołem _____ osób polecam wykonać następujące prace:

w obiekcie przy urządzeniach _____

2. Planowany termin rozpoczęcia pracy _____ 20____ roku godz. _____
(dzień, miesiąc)

3. Planowany termin zakończenia pracy _____ 20____ roku godz. _____
(dzień, miesiąc)

4. Nadzorujący _____
(nazwisko i imię) (numer telefonu) _____

5. Koordynujący _____
(nazwisko i imię lub stanowisko) — (numer telefonu) _____

6. Dopuszczający _____
(nazwisko i imię lub stanowisko) (numer telefonu) _____

7. Środki i warunki bezpiecznego wykonania pracy _____

8. Numery lub oznaczenia załączników _____

9. Planowane przerwy w czasie pracy _____

10. Informacje dodatkowe _____

11. Koordynator prac _____
(nazwisko i imię) (numer telefonu) _____

(podpis poleceniodawcy) (czytelny)

12. Zmiany w poleceniu (dopuszcza się maksymalnie trzy zmiany)

1) _____
(data) (podpis poleceniodawcy) (czytelny)

2) _____
(data) (podpis poleceniodawcy) (czytelny)

3) _____
(data) (podpis poleceniodawcy) (czytelny)

Załącznik nr 2

Książka instruktaży

Zaktualizowany wzór



Załącznik Nr 2
do Instrukcji organizacji bezpiecznej pracy
przy urządzeniach elektroenergetycznych,
wydanie szóste

Książka instruktaży

Potwierdzenie przeprowadzenia instruktażu przez kierującego zespołem lub nadzorującego dla wszystkich członków zespołu przed rozpoczęciem pracy oraz osób dołączających do zespołu w jej trakcie, zgodnie z podstawą wykonywania prac.

Data instruktażu	Godzina instruktażu	Numer polecenia/zlecenia (podstawa wykonania pracy)	Strefa pracy i rodzaj wykonywanej pracy	Czytelne podpisy:		
				osoby udzielające instruktażu	wszystkich osób poinstruowanych (wszystkich członków zespołu)	osoby/-ów pełniących nadzór nad osoba/-ami nieuprawnioną/-ymi

Załącznik nr 3

Zasady postępowania przy udzielaniu pierwszej pomocy przedmedycznej

Ocena sytuacji i zabezpieczenie miejsca wypadku/ **Pkt 3**

Nowy zapis

3.6. Zespół realizujący prace, który uczestniczył w zdarzeniach wypadkowych ciężkich lub śmiertelnych, **zostaje odsunięty od dalszego wykonywania prac. Po wyżej wymienionych zdarzeniach czynności łączeniowe kończy inny zespół pogotowia.**

Załącznik nr 3

Zasady postępowania przy udzielaniu pierwszej pomocy przedmedycznej

Szkolenia z pierwszej pomocy/ **Pkt 20 ppkt 20.1**

Usunięto zapis:

~~4) Zaświadczenie musi być potwierdzone pieczętą ratownika medycznego, pielęgniarzki o ukończonej specjalizacji medycyny ratunkowej lub anestezji i intensywnej terapii, lub lekarza.~~

Załącznik nr 3

Zasady postępowania przy udzielaniu pierwszej pomocy przedmedycznej

Szkolenia z pierwszej pomocy
/ **Pkt 20 ppkt 20.2**

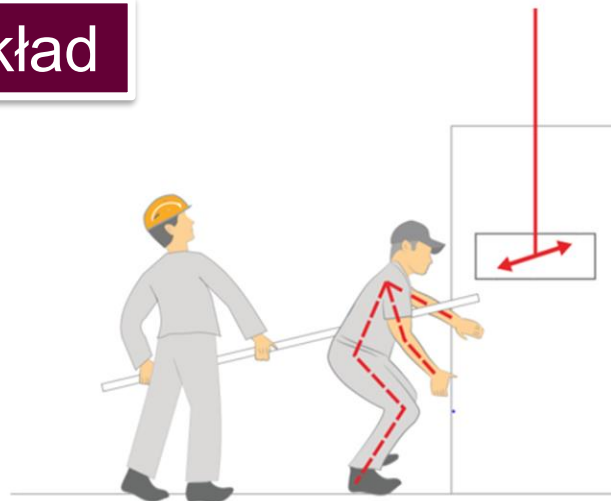
Lp.	TEMATYKA ZAJĘĆ
1.	Sytuacje zagrażające życiu
2.	Ocena sytuacji i zabezpieczenie miejsca zdarzenia
3.	Zasady udzielania pierwszej pomocy
4.	Ocena stanu poszkodowanego, kontrola czynności życiowych
5.	Postępowanie z poszkodowanym nieprzytomnym
6.	Pierwsza pomocy w zatrzymaniu oddechu
7.	Resuscytacja Krążeniowo – Oddechowa z użyciem AED
8.	Udzielanie pierwszej pomocy osobie nieprzytomnej
9.	Czynności ciała człowieka
10	Krwotok zewnętrzny, zewnętrzny pośredni oraz wewnętrzny – pierwsza pomoc
11.	Stany chorobowe zagrażające życiu: (Ostry Zespół Wieńcowy, epilepsja, cukrzyca, astma) rozpoznanie i udzielenie pomocy
12.	Oparzenia i rany – pierwsza pomoc
13.	Obrażenia kręgosłupa – pierwsza pomoc
14.	Urazy brzucha – pierwsza pomoc
15.	Urazy kości i stawów
16.	Sposoby ewakuacji w sytuacjach bezpośredniego zagrożenia życia
17.	Ćwiczenia w zakresie Podstawowego Podtrzymywania Życia
18.	Wyposażenie apteczki pierwszej pomocy
19.	Egzamin

ZAŁĄCZNIK NR 3

Zasady postępowania przy udzielaniu pierwszej pomocy przedmedycznej

Szkolenia z pierwszej pomocy zaktualizowano schematy w załączniku nr 3.

przykład

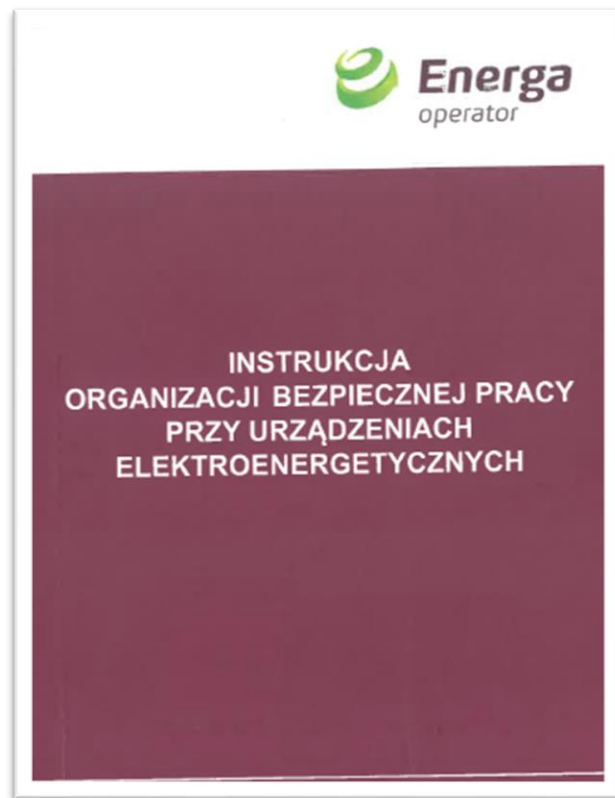


Rysunek Nr 25 Uwolnienie porażonego spod działania prądu elektrycznego o napięciu powyżej 1 kV przez odciągnięcie od urządzeń będących pod napięciem.

Zasady zapisane w Instrukcji Organizacji Bezpiecznej Pracy dotyczą wszystkich osób realizujących prace na infrastrukturze elektroenergetycznej.

Zabrania się realizowania prac niezgodnie z wytycznymi opisanymi w Instrukcjach i Procedurach EOP

Aktualizowana IOBP wejdzie w życie 1 stycznia 2024r.



Bezpieczeństwo to nasza wspólna odpowiedzialność

